

AEC - GRIS FUNDACIÓ PRIVADA
ESTATUTS

B06731765

04/2013



Capítol I. Denominació i personalitat

Article 1. La Fundació es denomina AEC GRIS Fundació Privada. S'ha de regir per les normes legals i reglamentàries que siguin aplicables i, d'una manera especial, per aquests estatuts. La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts.

La entitat AEC GRIS Fundació Privada es constitueix per un temps indefinit.

Article 2. La Fundació té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica d'obrar des que queda constituïda legalment, sense altres limitacions que les que imposin expressament les lleis o aquests estatuts.

Capítol II. Finalitats i àmbit d'actuació

Article 3.

La Fundació té per objecte crear recursos d'inserció i reinserció dirigit a ex-addictes a les drogues a l'hora que a d'altres afectats pel virus de la Sida, estenent-se el seu camp de treball a totes les disciplines interrelacionades amb les drogodependències i altres dependències.

L'objecte de la Fundació es durà a terme mitjançant:

- a) potenciar mitjans de prevenció social en matèria de drogodependències.
- b) desenvolupar programes destinats a la reducció de danys pel consum de drogues i/o alcohol.
- c) potenciar mitjans i recursos d'inserció i de reinserció social per les persones que han estat afectades per les substàncies estupefacients i/o addictives.
- d) potenciar mitjans i recursos per a les persones que estant i havent estat afectades per les drogues, s'hagin infectat pel virus de la Sida o estiguin desenvolupant la malaltia.
- e) potenciar mitjans i recursos per a la deshabitació i el tractament de persones drogodependents i/o alcohòliques.
- f) col·laborar amb entitats relacionades directa i indirectament amb el camp de les drogodependències per promoure i adaptar-se als canvis socials.
- g) oferir informació i orientació a les persones directament afectades per les drogues i als seus familiars.

La Fundació exercirà les seves funcions principalment a Catalunya, sense perjudici de que pugui establir convenis de col·laboració per a la realització de les seves finalitats fora d'aquest àmbit d'actuació, amb altres entitats tant catalanes com de fora de Catalunya.

Capítol III. Beneficiaris

Article 4. Són beneficiaris de la Fundació les persones afectades pel consum de substàncies addictives i/o pel virus de la Sida, els seus familiars, cuidadors i els professionals que es dediquin en aquest àmbit d'actuació, independentment de l'àmbit a què pertanyin, i qualsevol persona interessada en aquest tipus de malalties. Els beneficiaris es determinaran d'acord amb els criteris d'imparcialitat i no discriminació.

Capítol IV. Domicili

Article 5. La Fundació té el domicili a Barcelona, 08005, carrer de Pujades, número 68, 3er 2a.

Capítol V. Règim econòmic

Article 6. *Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques*

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) pel capital fundacional, constituït per la dotació inicial, que consta a la carta fundacional,
- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebi la Fundació amb la finalitat d'incrementar el capital fundacional, i
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Article 7. *Disposició i deure de reinversió*

- 7.1 Els béns que integren la dotació i els destinats directament al compliment de les finalitats fundacionals només poden ésser alienats o gravats a títol oneros i respectant les condicions posades pels fundadors o els aportants. El producte obtingut amb llur alienació o gravamen s'ha de reinvertir en l'adquisició o el millorament d'altres béns tot aplicant el principi de subrogació real.
- 7.2 Si es donen les circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquin la no-reinversió. També s'ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins les finalitats de la fundació.

B06731766

04/2013



Sotomayor

Bianchi

7.3 En tots els casos, els actes d'alienació o gravamen de béns immobles, establiments mercantils o béns mobles, amb un valor de mercat superior a 15.000 euros, s'han de comunicar al protectorat abans d'executar-los. Si el valor de mercat supera els 100.000 euros o el 20% de l'actiu de la fundació que resulti del darrer balanç aprovat, el patronat, abans de la perfecció del contracte, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que l'operació és beneficiosa per a la fundació i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti que l'operació respon a criteris econòmics financers i de mercat. Se n'exceptuen els actes d'alienació de béns negociats en mercats oficials si l'alienació es fa almenys pel preu de cotització.

7.4 Les persones que hagin intervingut en representació de la fundació en un acte d'alienació o gravamen que pugui ser objecte de publicitat registral n'han de sol·licitar sense demora la inscripció en el Registre de la Propietat o en el registre que escaigui per raó de l'objecte.

7.5 Les alteracions patrimonials derivades dels actes d'alienació o gravamen han de quedar reflectides en l'inventari de la fundació. La realització d'aquests actes també s'ha de fer constar en la memòria dels comptes anuals.

7.6 L'autorització prèvia del protectorat per a fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària és necessària en els casos següents:

- a) Si el donant ho ha exigit expressament.
- b) Si ho estableix una disposició estatutària.
- c) Si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.

7.7 Si, en el termini de dos mesos a partir de la presentació de la sol·licitud d'autorització, el protectorat no ha dictat una resolució expressa, opera el silenci administratiu positiu i l'objecte de sol·licitud es té per autoritzat, llevat que el protectorat hagi requerit al sol·licitant determinada documentació relativa a la sol·licitud d'autorització.

Article 8. Règim comptable i documental

8.1. La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

8.2. El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

L'exercici s'ha de tancar el 31 de desembre de cada any.

8.3. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) el balanç de situació,
- b) el compte de resultats,
- c) el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
- d) el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i,
- e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

8.4. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

8.5. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

8.6. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat, en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix l'article 332.8.4 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

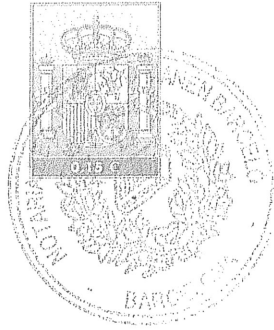
Article 9. Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
- b) els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i,
- c) les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al capital fundacional.

B06731767

04/2013



Article 10. Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals, almenys, el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels Ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 11. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 12. Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat, en el termini de 30 dies, l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directa o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

Capítol VI. Organització i funcionament

Article 13. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Article 14. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de 5 membres i un màxim de 25 membres.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena, que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

Article 15. Designació, renovació i exercici del càrrec

Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria simple.

Els patrons exerceixen els seus càrrecs per un termini de quatre anys, i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada.

Els patrons que, per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

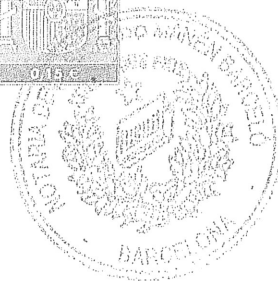
El cessament dels membres del patronat es produeix per les causes previstes per la llei i també, previ acord adoptat per la majoria simple del patronat, en cas d'actuar directa o indirectament, de forma que es perjudiquin, contravinguin o impedeixin les finalitats fundacionals.

Article 16. Gratuïtat

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sense perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

B06731768

04/2013



Article 17. Facultats i delegació de funcions

Corresponen al Patronat, totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i dels passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat o l'adopció i formalització d'una declaració responsable.
- i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 18. Règim de convocatòria

18.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació.

També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres i, en aquest cas, la reunió s'haurà de fer dins els quinze dies següents a la sol·licitud.

18.2. El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multi conferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multi conferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

18.3. La reunió s'ha de convocar almenys amb 15 dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc.

18.4. Acords sense reunió. Es poden adoptar acords sense reunió mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. S'entén que l'acord s'adopta al domicili de la Fundació i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.

Article 19. Càrrecs

El Patronat nomena entre els seus membres un president/a, un vicepresident/a i un secretari/ària. Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Article 20. El president o presidenta

El president/a i, en la seva absència, el vicepresident/a tenen les facultats següents:

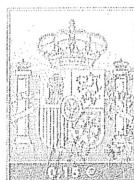
- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

B06731769

04/2013



NOTARIO DEL ESTADO



Article 21. El secretari o secretària

El secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

Article 22. Manera de deliberar i adoptar acords

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons. En segona convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres, com a mínim sempre dos.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit, a favor d'altres patrons, el seu vot respecte d'actes concrets. Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

El director/a, si no és patró, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat. Si, d'acord amb la normativa legal, és patró, pot assistir-hi amb veu i vot.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient.

Article 23. Majoria qualificada

Serà necessari el vot favorable de tres cinquenes parts dels patrons assistents per a l'adopció dels següents acords:

- a) Per la modificació dels estatuts.
- b) Per la fusió i/o escissió.
- c) Per la extinció.

Article 24. De les actes

De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció. Si són d'inscripció obligatòria o tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 25. Conflicte d'interessos

Els patrons han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.

En el supòsit que hi hagi patrons amb relació laboral o professional amb la Fundació, aquesta relació s'articularà mitjançant un contracte, en el que es determinaran clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals, seran diferents de les pròpies del càrrec de patró.

Qualsevol relació laboral o professional d'un patró amb la Fundació requereix l'autorització prèvia del Protectorat. El nombre de patrons amb relació laboral o professional no pot ésser en cap cas igual o superior al nombre de patrons previst perquè el patronat es consideri vàlidament constituït.

Els patrons no poden participar en societats constituïdes o participades per la Fundació. No es poden establir contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, ni de prestació de serveis retribuïts entre la Fundació i els patrons.

Durant els cinc anys següents al cessament com a patró no es poden desenvolupar serveis en empreses o societats privades participades per la Fundació.

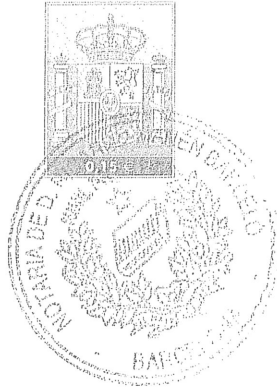
Article 26. Cessament

1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o, extinció en el cas de les persones jurídiques.

B06731770

04/2013



- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
- e) Renúncia notificada al Patronat.
- f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

Capítol VII. Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 27. El director o directora general

El Patronat, d'acord amb el que eventualment disposin els estatuts, pot nomenar una o més persones per a exercir funcions de direcció de la gestió ordinària de la fundació. Si aquestes funcions són encomanades a algun patró, cal fer-ho establint una relació laboral o professional retribuïda amb la fundació sempre que s'articuli mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixin. En tot cas, aquestes tasques laborals o professionals retribuïdes han de ser diferenciades de les tasques i funcions que són pròpies del càrrec de patró.

El patronat, abans de la formalització del contracte del/a director/a general amb la fundació, ha de presentar al protectorat la declaració responsable d'acord amb el que estableix la legislació vigent. Si l'import dels contractes formalitzats amb un patró és superior a 100.000 euros anuals o al 10% dels ingressos meritats en el darrer exercici econòmic tancat i aprovat pel patronat, s'ha d'acompanyar la declaració responsable amb un informe validat per tècnics independents que justifiqui que la contractació és beneficiosa per la fundació i respon a criteris del mercat laboral o professional. També es requereix el dit informe si el cost anual dels contractes formalitzats amb patrons, més el cost del nou contracte que es vol formalitzar, és superior al dit 10%.

El director o directora general ha de complir els següents requisits:

- a) Tenir capacitat d'obrar plena.
- b) No estar inhabilitat per a exercir càrrecs públics o per a administrar béns.

- c) No haver estat condemnat per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

El director o directora general només pot realitzar operacions amb la fundació si queda suficientment acreditada la necessitat i la prevalença dels interessos de la fundació sobre els particulars del director o directora. Abans de dur a terme l'operació, el patronat ha d'adoptar una declaració responsable i l'ha de presentar al protectorat juntament amb la documentació justificativa pertinent, d'acord amb el que disposa la legislació vigent.

El càrrec de director/directora general és retribuït en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

Quan no és patró el director o directora assisteix a totes les reunions del Patronat que se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

Article 28. El director o directora adjunt/ adjunta

El Patronat, d'acord amb el que eventualment disposin els estatuts, pot nomenar una o més persones per a exercir funcions de direcció adjunta de la gestió ordinària de la fundació. Si aquestes funcions són encomanades a algun patró, cal fer-ho establint una relació laboral o professional retribuïda amb la fundació sempre que s'articuli mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen. En tot cas, aquestes tasques laborals o professionals retribuïdes han d'ésser diferenciades de les tasques i funcions que són pròpies del càrrec de patró.

El patronat, abans de la formalització del contracte del/a director/a adjunt/a amb la fundació, ha de presentar al protectorat la declaració responsable d'acord amb el que estableix la legislació vigent. Si l'import dels contractes formalitzats amb un patró és superior a 100.000 euros anuals o al 10% dels ingressos meritats en el darrer exercici econòmic tancat i aprovat pel patronat, s'ha d'acompanyar la declaració responsable amb un informe validat per tècnics independents que justifiqui que la contractació és beneficiosa per la fundació i respon a criteris del mercat laboral o professional. També es requereix el dit informe si el cost anual dels contractes formalitzats amb patrons, més el cost del nou contracte que es vol formalitzar, és superior al dit 10%.

El director o directora adjunt/a ha de complir els següents requisits:

- a) Tenir capacitat d'obrar plena.
- b) No estar inhabilitat per a exercir càrrecs públics o per a administrar béns.
- c) No haver estat condemnat per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

B06731771

04/2013



El director o directora adjunt/a només pot realitzar operacions amb la fundació si queda suficientment acreditada la necessitat i la prevalença dels interessos de la fundació sobre els particulars del director o directora adjunt/a. Abans de dur a terme l'operació, el patronat ha d'adoptar una declaració responsable i l'ha de presentar al protectorat juntament amb la documentació justificativa pertinent, d'acord amb el que disposa la legislació vigent.

El càrrec de director/directora adjunt/a és retribuït en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

Quan no és patró el director o directora adjunt/a assisteix a totes les reunions del Patronat què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

Capítol VIII. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 29. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establir en l'article 23 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 30. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

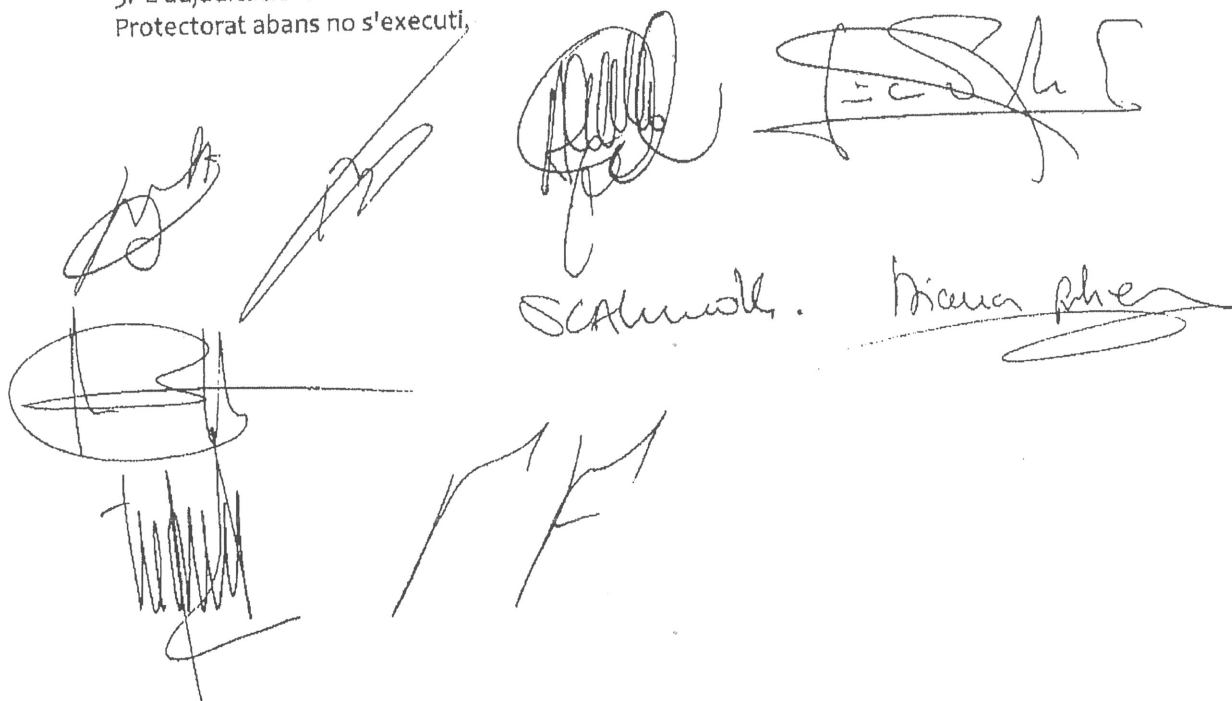
Article 31. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

- La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establir en l'article 23 d'aquests estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.

2. La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

El patrimoni romanent s'ha d'adjudicar a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3. L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi.



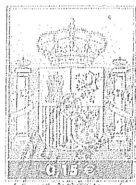
Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left, a signature in the center, and a signature on the right that appears to read "Diana Riera". There are also several sets of initials and a large scribble at the bottom left.

B06731772

04/2013



TIMBRE DEL ESTADO



CONCORDA, fidelment amb l'original al qual em remeto i per la fundació constituïda, expedeixo primera copia en vint-i-dos folis de paper exclusiu per documents notariais sèrie BO números 6731751, i els vint-i-un següents correlatius, que signo, firmo, rubrico. A Barcelona, el mateix dia del seu otorgament. DONO FE. -----

FE PÚBLICA
NOTARIAL

0192071853

D.A. 3.ª L. 8/89		
CONCEPTOS:	CONSTITUCIO	
BASES:	30.000	
NÚMEROS:	1.1,2,1,4,1,4,2,7,5,1	NORMA 8ª
DERECHOS SUPLIDOS: 480,25EUROS		



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques

Faig constar que, per la Resolució del director general de Dret i d'Entitats Jurídiques (per delegació de la persona titular del Departament de Justícia, segons Resolució JUS/498/2013, de 8.3.2013, DOGC 6334 de 13.3.2013) que es consigna més avall, s'inscriu en la mateixa data la transformació de l'Associació Grup de Reinserció i Inserció Social (AEC/GRIS) en la Fundació que tot seguit s'anomena, amb el número que també s'esmenta, en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya. Aquesta escriptura està esmenada per l'escriptura pública atorgada el 14 de novembre de 2013 davant el notari de Barcelona senyor Ricardo Manén Barceló, amb el núm. 8915 del seu protocol.

Nom de la Fundació

AEC GRIS Fundació Privada

Núm. d'inscripció 2810

Data Resolució 26/02/2014

La Cap del Negociat de Coordinació Administrativa

Data 27 de febrer de 2014



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques
Secretaria Registre i Assessorament

Document V0551903EB7p77M signat
electrònicament i validat per CATCert